

Avrupa  
Birliği **sivil  
düşün**

# Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı

## GÖRÜNÜRLÜK REHBERİ

## İÇİNDEKİLER

1. Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı hakkında 4
2. Görünürlük Rehberinde neler var? 5
3. Sivil Düşün görünürlük öğeleri 6
  - a. Program adı 6
  - b. Avrupa Birliği ve Sivil Düşün Logosu 6
  - c. Sorumluluk reddi metni 7
4. Görünürlük öğelerinin genel kullanım kuralları 8
5. Görünürlük öğelerinin kullanım alanları 12
  - a. Basılı malzeme 12
    - El ilanı 12*
    - Broşür 13*
    - Afiş 14*
    - Kitap/Kitapçık/Rapor 15*
  - b. Tanıtım malzemesi 16
    - Roll-up 16*
  - c. Web sitesi ve sosyal medya 17
    - Web sitesi 17*
    - Sosyal medya 17*
  - d. Kampanya videosu, tanıtım filmi, belgesel film 18
  - e. İstisnai Durumlar (kırlangıç, tabela, çıkartma, rozet) 18
6. Görsel kullanım kuralları 19
7. Sivil Düşün destekli çalışmalarınızın belgelenmesi ve duyurulması 19

# Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı

## Görünürlük Rehberi



*Bu rehber, Avrupa Birliği finansal desteği ile üretilmiştir.  
Bu rehberin içeriğinden yalnızca WeGlobal liderliğindeki konsorsiyum sorumlu olup,  
hiçbir biçimde Avrupa Birliği'nin görüşlerini yansıttığı şeklinde yorumlanamaz.*



### 1. AVRUPA BİRLİĞİ SİVİL DÜŞÜN PROGRAMI HAKKINDA

Avrupa Birliği Türkiye Delegasyonunun sivil toplum destek programı Sivil Düşün, sivil toplum örgütleri ve aktif vatandaşların hak odaklı çalışmalarına yenilikçi ve esnek destek sağlar. 2012 yılından bu yana Türkiye'nin yedi bölgesinde, 1100'den fazla çalışmayı destekleyen Sivil Düşün, demokratik değerleri, insan hak ve özgürlüklerini, şeffaflığı ve eşitliği yücelten tüm örgüt ve aktif vatandaşlara açıktır.

Sivil Düşün, temel haklar ile diyalog kültürünü teşvik etmek yoluyla, sivil toplumun politika ve karar alma süreçlerine daha aktif katılımı ve gelişimini desteklemeyi amaçlar.

Sivil Düşün ile ilgili ayrıntılı bilgi için [web sayfamızı ziyaret ediniz.](#)

## 2. GÖRÜNÜRLÜK REHBERİNDE NELER VAR?

Sivil Düşün desteklerinden faydalanarak hayata geçirdiğiniz çalışmaların çıktılarında, Avrupa Birliği görünürlük kurallarının uygulanması beklenir. Bu Görünürlük Rehberinde söz konusu kuralları, izlenmesi gereken adımları ve sizlere yardımcı olacağını düşündüğümüz örnek görselleri bulabilirsiniz.

Avrupa Birliği (AB), fon verdiği tüm proje çıktılarında, belirlediği görünürlük kurallarına uyulmasını zorunlu kılar. Sivil Düşün Ekibi de kendi çalışmalarında ilgili kuralları uygular. Bu rehberde söz konusu kuralların Sivil Düşün Programı kapsamında uygulanması yeterli olanlarına yer verilmiştir. **AB tarafından belirlenen kuralların tümüne buraya tıklayarak erişebilirsiniz.**

Sivil Düşün destekli çalışmaların tüm çıktılarında yer alması gereken öğeleri, bir sonraki bölümde kullanım alanları ve açıklamaları ile birlikte bulabilirsiniz.

Çalışma çıktınızın türüne göre (basılı ve/veya dijital yayın, video, tanıtım malzemesi, web sitesi ve sosyal medya) görünürlük öğelerinin kullanım şekillerini ayrı ayrı gözden geçirebilirsiniz.

Bu rehberde belirtilen görünürlük kurallarını uygulamanız ve **çalışma çıktılarınızı basıma/ yayına girmeden, taslak versiyonlarını Sivil Düşün ekibine yollamanız gerekir.** Görünürlük kurallarına uygunluğu onaylanmadan dolaşıma sokulan çalışma çıktılarıyla ilgili ödeme yapılamamaktadır ve onay alma sorumluluğu tamamen **destek sahibine** aittir.

### 3. GÖRÜNÜRLÜK ÖĞELERİ

Sivil Düşün destekli çalışmalar kapsamında üretilen tüm çıktılarda kullanılması gereken dört öğe vardır:

- Program adı,
- Avrupa Birliği (AB) ve Sivil Düşün logosu,
- Sorumluluk reddi metni

Görünürlük öğelerinin hepsinin bir arada kullanıldığı yerler olduğu gibi sadece AB ve Sivil Düşün logolarının kullanıldığı durumlar da mevcuttur. “5- Görünürlük Öğelerinin Kullanım Alanları” bölümünde bu durumlar ayrıntılı olarak açıklanmıştır.

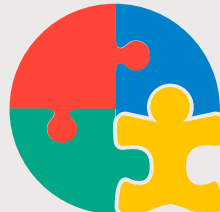
#### A. PROGRAM ADI

Destek aldığınız programın tam adı “Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı”dır.

“Sivil Düşün AB Programı”, “Sivil Düşün Avrupa Birliği Programı”, “AB Sivil Düşün Programı” gibi kullanımlar **geçerli değildir**.

Aldığınız desteği duyurduğunuz metinler, konuşmalar veya basın bültenleri gibi sözlü ve yazılı beyanlarda, programın adının ilk kez ve/veya bir defaya mahsus geçtiği durumlarda “**Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı**” olarak kullanılması gerekir. Metin içinde programın tam adı bir kez kullanıldıktan sonra, “**Sivil Düşün**” olarak anılmaya devam edilebilir.

#### B. AVRUPA BİRLİĞİ VE SİVİL DÜŞÜN LOGOSU



Avrupa  
Birliği **sivil  
düşün**

Sivil Düşün logosu Avrupa Birliği logosu ile birlikte kullanılır. Sadece Sivil Düşün Ekibi tarafından üretilen çıktılarda ayrı kullanıma izin vardır.





Bu logo, programın esnek ve katılımcı yapısını vurgular nitelikte tasarlanmış olup, gelişen ve değişen sivil toplum ihtiyaçlarına uyumunu yansıtmak üzere Mart 2020’de başlayan yeni döneminde güncellenmiştir.

Güncellenen logo yeni dönemin “destek süreçlerinin basitleşmesi, iletişim dilinin sadeleşmesi, süreçlerin kısalması” hedefini yansıtacak bir şekilde sade, net ve dikkat çekici özelliklere sahip. Logoda özellikle küçük harf tercih edilerek bir slogan gibi, karşılaştan kişiyi çarpması ve bir hareketin parçası olması için harekete geçirecek enerjiyi yansıtmaya amaçlandı. Fonttaki ş harfinde “sözü, düşünceyi, aktarımı” temsilen virgöl, konuşma balonu gibi algılanmaya da açık şekilde kesme işareti kullanıldı. Önceki dönemin logosundaki sarı insan formu ve puzzle parçaları korunmakla birlikte, diğer puzzle parçalarının aldığı dairesel form hem Sivil Düşün’ün varlığını hem de destek alan kişi/kurumların dahil olduğu dünyayı/çevreyi/bütünü yansıtıyor.

**Logonun yüksek çözünürlükteki farklı formatlarını**  
<http://sivildusun.net/hakkimizda adresinde> bulabilirsiniz.

### C. SORUMLULUK REDDİ METNİ

Avrupa Birliği, Sivil Düşün destekli çalışma çıktılarının içeriğinden sorumlu değildir. Bu sebeple, kitap, broşür, video, web sitesi gibi yazılı ve görsel tüm yayınlarda standart bir sorumluluk reddi metni bulunmalıdır.

Sorumluluk reddi metni, AB logosu ve Sivil Düşün logosu ile birlikte kullanılmalıdır.

Aşağıda sorumluluk reddi metnini bulabilirsiniz. Bu metin, değiştirilmeden, sadece noktalı alanlar doldurularak kullanılmalıdır.

“Bu ..... \* Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı kapsamında Avrupa Birliği desteği ile hazırlanmıştır. İçeriğın sorumluluğu tamamıyla << aktivist adı/sivil toplum örgütü (STÖ) adı >> aittir ve AB'nin görüşlerini yansıtmamaktadır.”

\* Sarı noktalı bölüme, çalışma çıktısının türüne göre, ‘broşür’, ‘kitap’, ‘web sitesi’, ‘platform’, ‘sergi’, ‘yayın’, ‘video’, ‘film’, ‘belgesel’, ‘toplantı’, ‘etkinlik’, ‘kampanya’ yazılabilir.

### 4. GÖRÜNÜRLÜK ÖĞELERİNİN GENEL KULLANIM KURALLARI

AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metninin kullanımı konusunda belirlenmiş temel kuralları aşağıda bulabilirsiniz:

- AB ve Sivil Düşün logosu her zaman birlikte kullanılmalıdır. AB logosu, Sivil Düşün logosunun üzerinde veya solunda yer alabilir. Logolar sadece aşağıda yer alan biçimlerde kullanılmalıdır.



Sivil Düşün logosu Nisan 2020’de yenilenmiştir; eski versiyonlarının kullanılmaması rica olunur.

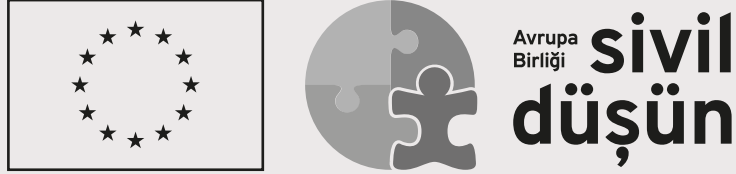
**Güncel**

**Eski**





- AB ve Sivil Düşün logosunun renkleri değiştirilemez. Logoların renkli kullanımı tercih edilir; gerekli olduğu durumlarda siyah beyaz olarak da kullanılabilir.



Sivil Düşün logosunun bir parçası olan “Avrupa Birliği Sivil Düşün” yazısı, logodan ayrı kullanılamaz.

- Logoların renk kodlarını aşığıda bulabilirsiniz



- Pantone Warm Red C | C=0 M=82,73 Y=72,96 K=0 | Renk kodu #ff4438
- Pantone Process Blue C | C=100 M=27,78 Y=5,99 K=0,97 | Renk kodu #0082ca
- Pantone Green C | C=100 M=0 Y=59,8 K=0 | Renk kodu #00a887
- Pantone 7548 C | C=0 M=24,1 Y=100 K=0 | Renk kodu #ffc600
- C=7 M=7 Y=7 K=3 | Renk kodu: #ece8e8
- C=0 M=0 Y=0 K=100 | Renk kodu #1d1d1b



Pantone Reflex Blue | C=100 M=80 Y=0 K=0 | Renk kodu: #003399



Pantone Yellow | C=0 M=0 Y=100 K=0 | Renk kodu: #FFCC00

- AB logosu ve Sivil Düşün logosu aynı boyutta kullanılmalıdır.
- AB logosu ve Sivil Düşün logosu çalışmayı gerçekleştiren sivil toplum örgütünün logosundan daha küçük boyutta olabilir ancak logoların minimum yüksekliği 1 cm olmalıdır.
- Logoların boyutları ilgili çalışmanın (afiş, kitap, el ilanı, vb.) boyutuna uygun olmalıdır.
- Çalışma eş finansman/sponsor desteğiyle yürütülüyorsa, AB logosu ve Sivil Düşün logosu diğer logolarla eşit büyüklükte kullanılmalıdır. Logolarla beraber sorumluluk reddi metni kullanımı için Sivil Düşün ekibine danışılmalıdır.



- Afiş, roll-up, kampanya/tanıtım filmi, belgesel film gibi materyallerde sorumluluk reddi metni 12 puntunun altına; el ilanı, broşür, kitap/kitapçık/rapor, dergi, web sitesi gibi materyallerdeyse 8 puntunun altına inmemelidir. Sorumluluk reddi yazısı okunabilir olmalı; sorumluluk reddi metninin boyutu logoların büyüklüğüyle orantılı olmalıdır.

Sorumluluk reddi metni, AB ve Sivil Düşün logosu ile birlikte aşağıdaki biçimlerde kullanılabilir:



“Bu ..... Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı kapsamında Avrupa Birliği desteği ile hazırlanmıştır. İçeriğın sorumluluğu tamamıyla << aktivist adı/sivil toplum örgütü (STÖ) adı >> aittir ve AB'nin görüşlerini yansıtmamaktadır.”



“Bu ..... Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı kapsamında Avrupa Birliği desteği ile hazırlanmıştır. İçeriğın sorumluluğu tamamıyla << aktivist adı/sivil toplum örgütü (STÖ) adı >> aittir ve AB'nin görüşlerini yansıtmamaktadır.”

Tasarımdaki alana göre sorumluluk reddi metni, logoların boyutlarıyla orantılı şekilde tek satır olarak da yazılabilir. Logoların yanına yerleşecek her tür ögenin, logonun altında biri oranında mesafe olacak şekilde yerleştirilmesi gerekir. Sorumluluk reddi metni için de bu koşul geçerlidir.

## 5. GÖRÜNÜRLÜK ÖĞELERİNİN KULLANIM ALANLARI

Sivil Düşün görünürlük öğeleri -AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metni- yazılı içerik barındıran tüm basılı malzemelerde ve tanıtım malzemelerinde kullanılmalıdır. Sivil Düşün'e ek olarak eş finansman sağlayan kurumlar varsa, onların logolarının bulunduğu yerde (ön kapak, arka kapak, vb.) AB ve Sivil Düşün logosu da yer almalıdır.

### A. BASILI MALZEME

#### El ilanı

Çalışmanız kapsamında desteklenen el ilanında görünürlük öğeleri bileşenleri aşağıdaki şekilde yer alabilir.

#### Örnek Görsel #1



#### Örnek Görsel #2



Tasarımdaki alana göre sorumluluk reddi metni, logoların boyutlarıyla orantılı şekilde tek satır olarak da yazılabilir.

### Broşür

Çalışmanız kapsamında desteklenen broşürde görünürlük öğeleri aşağıdaki şekilde yer alabilir. Broşür tasarımlarınızda AB ve Sivil Düşün logoları ile sorumluluk reddi metninin arka kapakta olması tavsiye edilir.

Örnek Görsel #1



Örnek Görsel #2



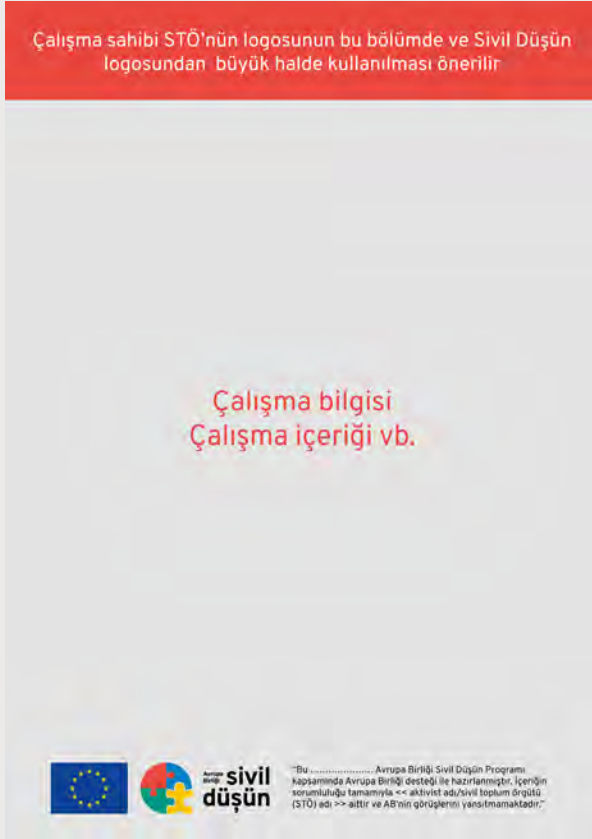
Tasarımdaki alana göre sorumluluk reddi metni, logoların boyutlarıyla orantılı şekilde tek satır olarak da yazılabilir. AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metni tasarımınıza göre altta veya ortada kullanılabilir

### Afiş

Çalışmanız kapsamında desteklenen afişte görünürlük öğeleri aşağıdaki şekilde yer alabilir.

Yalnızca yer, zaman veya etkinlik/kampanya adı içeren afişlerde sorumluluk reddi metninin kullanılması gerekmez. Bu gibi durumlarda, Sivil Düşün ekibinden onay alındıktan sonra, AB ve Sivil Düşün logolarının kullanılması yeterlidir.

#### Örnek Görsel #1



#### Örnek Görsel #2



Tasarımdaki alana göre sorumluluk reddi metni,  
logoların boyutlarıyla orantılı şekilde tek satır olarak da yazılabilir

### Kitap/Kitapçık/Rapor:

Çalışmanız kapsamında desteklenen kitap/kitapçık/raporun kapak bölümünde AB ve Sivil Düşün logosunun kullanılması gerekmektedir. Künye bilgilerinin bulunduğu sayfada ise sorumluluk reddi metni kullanılmalıdır.

Örnek Görsel #1



Örnek Görsel #2



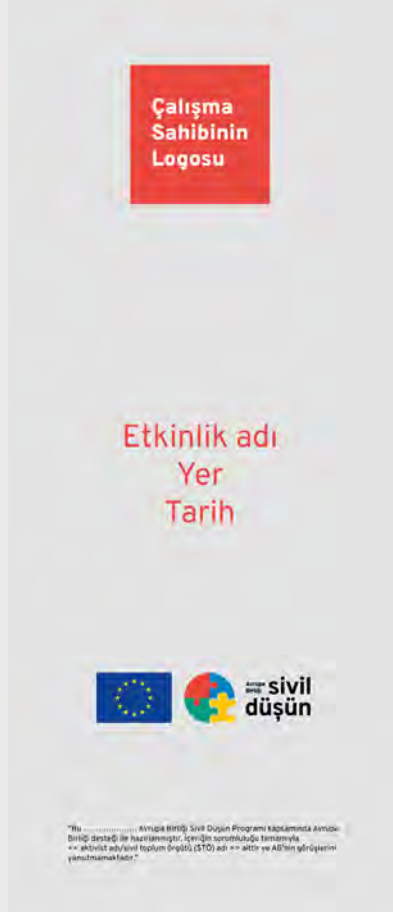
Tasarımdaki alana göre sorumluluk reddi metni,  
logoların boyutlarıyla orantılı şekilde tek satır olarak da yazılabilir

## B. TANITIM MALZEMESİ

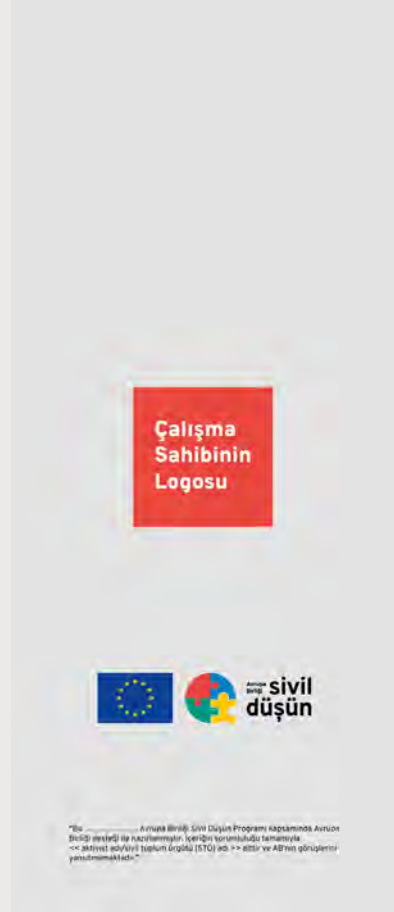
### Roll-up

Çalışmanız kapsamında desteklenen roll-up üzerinde, görünürlük öğeleri aşağıdaki şekilde yer alabilir. Yalnızca yer, zaman veya etkinlik/kampanya adı içeren roll-up'larda sorumluluk reddi metninin kullanılması gerekmez. Bu gibi durumlarda, Sivil Düşün ekibinden onay alındıktan sonra, AB ve Sivil Düşün logolarının kullanılması yeterlidir.

#### Örnek Görsel Etkinlik tanıtımı



#### Örnek Görsel STÖ tanıtımı





### C. WEB SİTESİ VE SOSYAL MEDYA

#### Web sitesi

Sivil Düşün tarafından desteklenen web sitesinin ana sayfasında en altta yer alan “alt bilgi- footer” bölümünde AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metninin kullanılması gerekir.

#### Örnek Görsel



#### Sosyal medya

Sivil Düşün desteğiyle açılan tüm sosyal medya hesaplarının bio bölümlerinde sorumluluk reddi metni aşağıdaki şekilde kullanılmalıdır:

**"Bu sosyal medya hesabı Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı kapsamında Avrupa Birliği mali desteğiyle açılmıştır. Bu hesaptan yapılacak paylaşımların sorumluluğu tamamıyla ..... (örgütün/ çalışma sahibinin adı) aittir ve AB'nin görüşlerini yansıtmamaktadır."**

Sosyal medyada yapılan paylaşımlar hem kullanılan görseller hem de ileti içerikleri bakımından esneklik gösterir. Sosyal medya desteklerinde her örnek istisnai bir durum oluşturduğundan görünürlük öğelerinin kullanımı hakkında Sivil Düşün ekibine danışılması gerekir.

### D. KAMPANYA VİDEOSU, TANITIM FİLMİ, BELGESEL FİLM

Sivil Düşün desteğiyle çekilen kampanya videosu, STÖ tanıtım filmi, hak temelli konuları ele alan kısa ve uzun metrajlı belgesel filmlerin kapanış jeneriğinde AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metninin bulunması gerekir.

#### Örnek Görsel



### E. İSTİSNAİ DURUMLAR (KIRLANGIÇ, TABELA, ÇIKARTMA, ROZET)

Sadece örgütünüzün görünürlük/tanıtım malzemesi olarak desteklenecek kırlangıç, tabela, çıkartma, rozet tasarımında AB ve Sivil Düşün logosu ile sorumluluk reddi metninin kullanılması gerekmez. Ancak bu durumda da baskı öncesi Sivil Düşün ekibinden onay alınması gerekir.

Reklam/ilan panoları (billboard), sertifikalar/katılım belgeleri vb. malzemelere uygulanacak Görünürlük Kuralları için Sivil Düşün ekibi ile iletişime geçebilirsiniz.

## 6. GÖRSEL KULLANIM KURALLARI


- Sivil Düşün destekli çalışmalarınız kapsamında yapılacak fotoğraf ve video görsellerinde yer alacak tüm kişilerden izin belgesi alınması zorunludur. Bu çalışmalarda 18 yaş altı bireylere yer verilmesi durumunda, ebeveynlerinden veya yasal temsilcilerinden izin alındığından emin olunuz.
- Sivil Düşün destekli çalışmaların çıktılarında ayrımcı, incitici, hakaret içeren, hak alanlarına zarar veren metin ve görsellerin yer almamasına özen gösterilmelidir.
- İnsan görünen fotoğraflarda şiddet içeren veya ajitasyon malzemesi olarak görülebilecek içeriklerin kullanmamasına, çocuk fotoğraflarında yüz görülmemesine dikkat edilmelidir.
- Çalışma çıktılarında kullanılacak fotoğraf, video, yazı, vb.'de fikri mülkiyet ya da telif hakkı bulunuyorsa, çıktılarda mutlaka kullanılan eserin kime/kimlere ait olduğu belirtilmelidir.
- Görsel seçimlerinizi telif hakkı serbest olan (royalty free) görseller arasından yapmanız tavsiye edilir.


Çıktılarınızda bu ve benzeri kriterlerle ilgili sorun yaratabilecek durumlar olduğunu düşünüyorsanız, lütfen Sivil Düşün ekibine danışınız.

## 7. SİVİL DÜŞÜN DESTEKLİ ÇALIŞMALARINIZIN BELGELENMESİ VE DUYURULMASI

Sivil Düşün desteğinin belgelenmesi ve arşivleme açısından destekler kapsamında yapılan duyurularda Sivil Düşün'den bahsedilmesi önemlidir. Duyurularla ilgili aşağıdaki noktaları göz önünde bulundurabilirsiniz:

- Çalışmalarınızın basılı çıktılarından, istenilen sayıda kopyayı arşiv ve dağıtım için Sivil Düşün ekibine iletmeniz gerekir.
- Desteklenen çalışmalarınız kapsamında düzenleyeceğiniz eğitim, konferans, seminer, atölye çalışması, sergi gibi etkinlikler sırasında fotoğraf çekilmesi ve Sivil Düşün Bilgi Sistemine girilerek Sivil Düşün ekibi ile paylaşılması gerekir.
- Çalışmanızın duyurulması için hazırlayacağınız basın bülteni, basın kiti, özel haber, sosyal medya iletisi gibi mecralarda, çalışmanın Avrupa Birliği Sivil Düşün Programı tarafından desteklendiği belirtilmelidir.

 Facebook/SivilDusun

 Instagram/sivildusun

 Twitter/SivilDusun

 Youtube/sivildusunab

- Sosyal medya kanalları üzerinden yapacağınız duyurularda, Sivil Düşün'ün aşağıda belirtilen sosyal medya hesapları etiketlenmelidir.

Çalışmalarınızın, yaygınlaştırılması için Sivil Düşün web sitesi ve sosyal medya kanallarından yayınlanmasını isterseniz, ilgili yazılı ve görsel malzemeyi [haber@sivildusun.eu](mailto:haber@sivildusun.eu) adresine göndermeniz gerekir.

Çalışmalarınızı daha görünür kılmaya ve daha çok kişiye ulaştırmanıza yardımcı olacak bazı önerileri aşağıda bir araya getirdik. Bu konuda daha kapsamlı bir yönlendirme isterseniz Sivil Düşün tarafından hazırlanan eğitim rehberlerine göz atabilirsiniz.

[İletişim Stratejisi ve Araçları Eğitim Rehberi](#)

[Web ve Sosyal Medya Yönetimi Eğitim Rehberi](#)

[Sivil Toplum ve Hak Temelli Çalışmalar için Etkinlik Rehberi](#)

[Diğer faydalı rehberler için Sivil Düşün kitaplığını incelemeyi unutmayın.](#)

### DİJİTAL MEDYADA GÖRÜNÜR OLMAK İÇİN ÖNERİLER

- Web sitenizi iletişim stratejinizin merkezi olarak konumlandırın. Sitenizin, dijital dünyadaki eviniz olduğunu unutmayın. Misafirlerinizin evinizi nasıl görmesini isterdiniz? Sitenizi yapılandırırken bu soruya vereceğiniz cevapları dikkate alın. Sunacağınız bilgileri buna göre düzenlemeyi unutmayın.
- İnternet sitesi dijital iletişimin uçak gemisi olmalı. Sosyal medyayla, basınla ya da etkinliklerimizle paylaştığınız her bir içeriğin yerine ulaştıktan sonra geri döneceği üs burası olmalı.
- Sitenizde yazılı ve görsel bir dil birliği ile bütünlük olmasını gözetin.

### ÇALIŞMANIZIN ÇIKTILARINI SOSYAL MEDYADA YAYGINLAŞTIRMAYA BAŞLAMADAN ÖNCE,

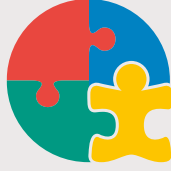
- Sivil Düşün destekli bir sosyal medya çalışmasına başlamadan önce, [https://www.avrupa.info.tr/sites/default/files/uploads/communication-visibility-requirements-2018\\_tr.pdf](https://www.avrupa.info.tr/sites/default/files/uploads/communication-visibility-requirements-2018_tr.pdf) adresinde yer alan AB Görünürlük Gerekliliklerinin 15. sayfada yer alan ilgili bölümünü okumanızı tavsiye ederiz.
- Amacınızı, hedef kitlenizi, vermek istediğiniz mesajları, takipçilerinizin elde etmesini planladığınız faydayı belirleyin.
- İçerik stratejisi oluşturun, çıktılarınızı üretmek ve paylaşmak için bir yol planı ile takvim oluşturun.
- Farklı dijital platformların farklı hedef kitlelerinin beklentilerine uygun, planlı ve düzenli içerik üretin.
- Ürettiğiniz bilginin tanıtımını, kurumunuzun tanıtımının önüne koyun. Kurumunuzu tanıtmak için faaliyetleriniz yerine değerlerinizi dolaşıma sokun.

### Sosyal medya mecralarından,

- Kuruluşunuz ve çalışmanız hakkında farkındalık yaratmak
- Destekçilerinizi hareketlendirmek ve mesajlarınızın taşıyıcısı olmalarını sağlamak
- Başış, üye, gönüllü toplamak
- Kendi dijital topluluğunuzu oluşturmak için faydalanabilirsiniz.

### Sosyal medyayı kullanırken,

- Birinci ağızdan konuşun.
- Faaliyetleriniz yerine bu faaliyetlerin yarattığı etki ve sonuçları paylaşın.
- Çalışmalarınızla ortaya çıkan duygu ve değerleri ortaya koyun.
- Kişisel hikayeler üretin.
- Etkinliklerinizin öncesi ve sonrasında teşekkür edin.
- Takipçilerinizle etkileşime girin, onları konuşturun.
- Hashtag (etiket) kullanmayı unutmayın.
- Yorumlara cevap verin.
- Takipçilerin paylaşımlarını yeniden paylaşın, isimleriyle teşekkür edin.
- Görsel seçimlerini önemseyin.
- Başka bir yerde bulunmayan –orijinal – içerikler üretin.
- Belirli konularda düzenli paylaşımlar yapın-örneğin düzenli soru cevap oturumları düzenleyin
- Etkinliklerden fotoğraf ve video paylaşın; imkanınız varsa canlı yayın yapın.
- Video ve fotoğraf paylaşırken çözünürlüğün iyi olmasına dikkat edin.
- Düşündürücü bilgi paylaşın-soru sorun
- Anlaşılır ve açık bir dil kullanın.
- Başkaları tarafından paylaşılabilir içerik üretin.



Avrupa  
Birliği **sivil  
düşün**

**Avrupa Birliği Sivil Düşün Program Ofisi**  
Yıldızevler Mah. R. Tagore Cad. Yunus Ensari İş Merkezi  
No: 10/3-4 06700 Çankaya/ANKARA

**Telefon hatları:**

0 534 626 06 07

0 538 013 02 48

0 538 013 02 68

0 539 857 58 17

**E-posta:**

destek@sivildusun.eu

**Dijital Mecralar:**



sivildusun.net



facebook.com/SivilDusun



twitter.com/SivilDusun



instagram.com/sivildusun



linkedin.com/company/sivil-dusun



youtube.com/user/sivildusunab